Public Document Pack

Cyngor Bwrdeistref Sirol Pen-y-bont ar Ogwr
Bridgend County Borough Council

Swyddfeydd Dinesig, Stryd yr Angel, Pen-y-bont, CF31 4WB / Civic Offices, Angel Street, Bridgend, CF31 4WB

Rydym yn croesawu gohebiaeth yn Gymraeg. Rhowch wybod i ni os mai Cymraeg yw eich dewis iaith.
We welcome correspondence in Welsh. Please let us know if your language choice is Welsh.

Cyfarwyddiaeth y Prif Weithredwr / Chief Executive's Directorate
Deialu uniongyrchol / Direct line /: 01656 643148 / 643694 / 643513
Gofynnwch am / Ask for: Gwasanaethau Democrataidd

Ein cyf / Our ref:
Eich cyf / Your ref:

Dyddiad/Date: Dydd Llun, 18 Mai 2026

Annwyl Cynghorydd,

IS-BWYLLGOR TRWYDDEDU (B)

Cynhelir Cyfarfod Is-Bwyllgor Trwyddedu (B) Hybrid yn Siambr y Cyngor - Swyddfeydd Dinesig, Stryd yr Angel, Pen-y-bont ar Ogwr, CF31 4WB / o bell drwy Microsoft Teams ar **Dydd Mawrth, 26 Mai 2026** am **10:00**.

AGENDA

1 Ymddiheuriadau am absenoldeb

Derbyn ymddiheuriadau am absenoldeb gan Aelodau.

2 Datganiadau o fuddiant

Derbyn datganiadau o ddiddordeb personol a rhagfarnol (os o gwbl) gan Aelodau / Swyddogion yn unol â darpariaethau'r Cod Ymddygiad Aelodau a fabwysiadwyd gan y Cyngor o 1 Medi 2008.

3 Cymeradwyaeth Cofnodion 3 - 16

Derbyn i'w cymeradwyo Cofnodion yr Is-bwyllgor Trwyddedu (B) dyddiedig 25/03/2026 ac Is-bwyllgor Deddf Trwyddedu 2003 (B) dyddiedig 08/04/2026 a 23/04/2026

4 Rhoi Trwydded Cerbyd Hacni 17 - 22

5 Rhoi Trwydded Cerbyd Hurio Preifat 23 - 28

6 Rhoi Trwydded Cerbyd Hurio Preifat

29 - 34

7 Materion Brys

I ystyried unrhyw eitemau o fusnes y, oherwydd amgylchiadau arbennig y cadeirydd o'r farn y dylid eu hystyried yn y cyfarfod fel mater o frys yn unol â Rhan 4 (pharagraff 4) o'r Rheolau Trefn y Cyngor yn y Cyfansoddiad.

8 Gwahardd y Cyhoedd

Nid oedd y cofnodion sy'n ymwneud â'r eitem canlynol yn cael eu cyhoeddi, gan fod eu bod yn cynnwys gwybodaeth eithriedig fel y'i diffinnir ym Mharagraffau 12 o Ran 4 a Pharagraff 21 o Ran 5, Atodlen 12A, Deddf Llywodraeth Leol 1972, fel y'i newidiwyd gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Cymru) 2007 (Mynediad at Wybodaeth) (Amrywio).

Os, yn dilyn cymhwyso'r prawf budd y cyhoedd yn yr Is-Bwyllgor yn penderfynu yn unol â'r Ddeddf i ystyried yr eitemau hyn yn breifat, bydd y cyhoedd yn cael eu gwahardd o'r cyfarfod yn ystod ystyriaeth o'r fath.

9 Cymeradwyaeth Cofnodion wedi'u Eithrio

35 - 38

I dderbyn am gymeradwyaeth y Cofnodion eithrio cyfarfod y 25/03/2026

Nodyn: Bydd hwn yn gyfarfod Hybrid a bydd Aelodau a Swyddogion mynychu trwy Siambr y Cyngor, Swyddfeydd Dinesig, Stryd yr Angel, Pen-y-bont ar Ogwr / o bell Trwy Timau Microsoft. Bydd y cyfarfod cael ei recordio i'w drosglwyddo drwy wefan y Cyngor. Os oes gennych unrhyw gwestiwn am hyn, cysylltwch â cabinet_committee@bridgend.gov.uk neu ffoniwch 01656 643148 / 643694 / 643513 / 643159

Yn ddiffuant
K Watson
Prif Swyddog, Gwasanaethau Cyfreithiol a Rheoleiddio, AD a Pholisi Corfforaethol

Dosbarthiad:

Cynghorwr:
H T Bennett
S Easterbrook
H Griffiths
RM James
P W Jenkins
G Walter
R Williams

COFNOD O BENDERFYNIAD CYFARFOD O'R IS-BWYLLGOR TRWYDDEDU (B) A GYNHALIWYD HYBRID IN THE COUNCIL CHAMBER - CIVIC OFFICES, ANGEL STREET, BRIDGEND, CF31 4WB AR DYDD MERCHER, 25 MAWRTH 2026 10:00

Presennol

Y Cynghorydd R Williams – Cadeirydd

C Davies S Easterbrook

Presennol – O Bell

H T Bennett

Swyddogion:

Samuel Pitchford	Cyfreithiwr - Tîm Ymgyfreitha
Kirsty Evans	Rheolwr Tîm Trwyddedu
Michael Pitman	Swyddog Cymorth Technegol - Gwasanaethau Democrataidd
Oscar Roberts	Swyddog Gwasanaethau Democrataidd Dros Dro – Pwyllgorau

81. Ymddiheuriadau am absenoldeb

Y penderfyniad a wnaed	Dim.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

82. Datganiadau o fuddiant

Y penderfyniad a wnaed	Dim.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

83. Cymeradwyaeth Cofnodion

Y penderfyniad a wnaed	PENDERFYNWYD: Bod cofnodion cyfarfodydd Is-bwyllgor Trwyddedu B dyddiedig 15 Gorffennaf 2025 a 3 Chwefror 2026 yn cael eu cymeradwyo fel cofnod gwir a chywir.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

84. Rhoi Trwydded Cerbyd Hacni

Y penderfyniad a wnaed	Diben yr adroddiad hwn, a gyflwynwyd gan Reolwr y Tîm Trwyddedu, oedd gofyn i'r Is-bwyllgor benderfynu ar gais am drwydded cerbyd hacni oedd y tu allan i ganllawiau polisi oedran y Pwyllgor Trwyddedu. Roedd yr ymgeisydd yn bresennol yn y cyfarfod. Gofynnodd yr ymgeisydd am drwydded cerbyd hacni ar gyfer ei gerbyd trydan hybrid Ford Mondeo. Roedd y cerbyd yn 6 mlynedd a 6 mis oed, oedd yn hŷn na'r hyn a ganiateir gan bolisi'r Is-bwyllgor. Gofynnodd yr ymgeisydd, er gwaethaf oed y cerbyd, i'r is-bwyllgor wyro oddi wrth ei bolisi yn yr achos hwn ac ystyried caniatáu trwydded cerbyd. Yna gohiriodd y Cadeirydd y cyfarfod er mwyn archwilio'r cerbyd yn y Swyddfeydd Dinesig, Stryd yr Angel, Pen-y-bont ar Ogwr. Sylwasant fod y milltiredd bellach yn 116,533. Sylwodd yr Aelodau hefyd fod y Cerbyd mewn cyflwr rhagorol. Esboniodd y perchennog fod yr heddlu wedi atafaelu'r Renault am dystiolaeth ym mis Mehefin 2025, yn dilyn damwain ffordd angheuol. Ni chafodd y Renault ei ddifrodi yn y ddamwain; roedd person meddw wedi bod yn gorwedd ar y ffordd oddeutu hanner nos a chafodd ei daro i lawr. Cyflwynodd y perchennog gais i adnewyddu cyn i'r drwydded ddod i ben. Ond ni allai ddod â'r Renault i'w archwilio oherwydd yr atafaelu. PENDERFYNODD: yr is-bwyllgor yn unfrydol i wyro oddi wrth ei bolisi a chaniatáu'r cais yn amodol

	ar ofynion safonol i archwilio am y rhesymau canlynol: a. Roedd y Renault mewn cyflwr rhagorol. b. Gwnaed cais adnewyddu ar amser; dim ond amgylchiadau y tu allan i reolaeth y gweithredwr a ataliodd archwilio'r cerbyd. c. Mae'r ymgeisydd yn weithredwr busnes tacsi profiadol a gellir dibynnu arno i gydymffurfio â'r gofynion archwilio ar gyfer cerbydau hŷn. Am y rhesymau hyn, penderfynodd y pwyllgor yn unfrydol i ganiatáu'r cais yn amodol ar ei ofynion archwilio arferol.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

85. Materion Brys

Y penderfyniad a wnaed	Dim.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

86. Gwahardd y Cyhoedd

Y penderfyniad a wnaed	<u>PENDERFYNWYD:</u> Na ddylid cyhoeddi'r eitemau canlynol am eu bod yn cynnwys gwybodaeth esempt fel y'i diffinnir ym Mharagraff 12 o Ran 4 ac/neu Baragraff 21 o Ran 5 o Atodlen 12A o Ddeddf Llywodraeth Leol 1972 fel y cafodd ei diwygio gan Orchymyn Llywodraeth Leol (Mynediad at Wybodaeth)(Amrywio)(Cymru) 2007. Ar ôl cymhwyso prawf lles y cyhoedd, penderfynodd yr Is-bwyllgor, yn unol â'r Ddeddf, y dylid ystyried yr eitemau hyn yn breifat, gan wahardd y cyhoedd o'r cyfarfod yn ystod y drafodaeth
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

87. Cymeradwyaeth Cofnodion wedi'u Eithrio

Y penderfyniad a wnaed	PENDERFYNWYD: Bod cofnodion eithriedig cyfarfodydd Is-bwyllgor Trwyddedu B dyddiedig 15 Gorffennaf 2025 a 3 Chwefror 2026 yn cael eu cymeradwyo fel cofnod gwir a chywir.
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

88. Gwrandawiad Disgyblu

Y penderfyniad a wnaed	PENDERFYNWYD: roedd y penderfyniad hwn wedi'i eithrio
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

89. Gwrandawiad Disgyblu

Y penderfyniad a wnaed	PENDERFYNWYD: roedd y penderfyniad hwn wedi'i eithrio
Dyddiad gwneud y penderfyniad	25 Mawrth 2026

I arsylwi dadl bellach a gynhaliwyd ar yr eitemau uchod, cliciwch ar y ddolen hon

Terfynwyd y cyfarfod yn 11:10

COFNODION CYFARFOD IS-BWYLLGOR (B) DEDDF DRWYDDEDU 2003 A GYNHALIWYD YN HYBRID YN SIAMBR Y CYNGOR, Y SWYDDFEYDD DINESIG, STRYD YR ANGEL, PEN-Y-BONT AR OGWR, CF31 4WB DDYDD MERCHER, 8 EBRILL 2026 AM 10 O'R GLOCH

Presennol:

Cynghorwyr

RM James S Easterbrook

Presennol yn Rhithwir

HT Bennett

Swyddogion:

MA Galvin	Uwch Swyddog y Gwasanaethau Democrataidd – Pwyllgorau
S Pitchford	Swyddog Cyfreithiol
Y Witchell	Uwch Swyddog Trwyddedu
M Pitman	Swyddog y Gwasanaethau Democrataidd - Technegol

Gwahoddedigion

S Yavuz (yn cael ei gynrychioli gan S Uddin, Cyfreithiwr)
G Farnham, Swyddog Gorfodi Mewnfudo, Y Swyddfa Gartref

Penodi Cadeirydd

Yn absenoldeb y Cadeirydd, y Cynghorydd R Williams, cynigiwyd bod y Cynghorydd Bennett yn cadeirio'r cyfarfod ac eiliwyd hynny.

96. Ymddiheuriadau am Absenoldeb

Y Penderfyniad Wnaed	Derbyniwyd ymddiheuriad oddi wrth y Cynghorydd R Williams.
Dyddiad Gwneud y Penderfyniad	8 Ebrill 2026.

97. Datganiadau o Fuddiannau

Y Penderfyniad Wnaed	Dim
Dyddiad Gwneud y Penderfyniad	8 Ebrill 2026

98. Adolygu Trwydded Safle ar gyfer USA Chicken, Pizza & Kebabs, 25 Stryd Talbot, Maesteg, Pen-y-bont ar Ogwr, CF34 9DW

Y Penderfyniad Wnaed	Cyflwynodd yr Uwch Swyddog – Trwyddedu adroddiad fel y gallai'r aelodau benderfynu ar gais i adolygu trwydded safle yn gysylltiedig â'r safle uchod. Cyflwynwyd y cais gan y Swyddfa Gartref. Yn dilyn amlinellu'r cais er budd yr aelodau, gwnaeth Cwnsler deiliad y drwydded gais i ohirio'r gwrandawiad ar y sail canlynol. a. Siaradwyr Twrceg brodorol oedd deiliad y drwydded a rheolwr y safle. Felly, roedd arnynt angen cyfieithydd i gymryd rhan yn y trafodaethau mewn modd priodol a theg. Roedd y cais am adolygiad yn gais difrifol, gan y gallai arwain at ddirymu trwydded y safle. Byddai symud ymlaen heb gyfieithydd yn rhagfarnu yn erbyn deiliad y drwydded a byddai'n achos cywilydd proffesiynol i gwnsler a chyfreithiwr deiliad y drwydded. b. Awgrymodd cwnsler deiliad y drwydded na fyddai gohirio'r gwrandawiad yn rhagfarnu yn erbyn y Swyddfa Gartref oherwydd bod y camymddwyn y cwynwyd yn ei gylch, sef cyflogi anghyfreithlon, yn rhywbeth hanesyddol ynghyd â'r ffaith fod y mater wedi bod yn mynd ymlaen ers peth amser. c. O ganlyniad i gamgyfathrebu, nid oedd rheolwr y safle yn bresennol. Ystyrid bod ei bresenoldeb yn hanfodol i ddeiliad y drwydded fedru ymateb i'r cais am adolygiad. Dywedodd y Cwnsler y gallai'r cyfreithwyr, oedd yn ei gyfarwyddo, drefnu cyfieithydd

This document is available in Welsh / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Gymraeg

	Twrcaidd o fewn 14 diwrnod. Felly, ni ddylai unrhyw ohiriad fod yn hwy na hynny o amser. Pan ofynnwyd iddo, gwrthwynebodd cynrychiolydd y Swyddfa Gartref y cais i ohirio ar sail y ffaith fod y mater hwn wedi cael ei ohirio eisoes fis ynghynt. Fodd bynnag, nid oedd yn gwrthwynebu sylwedd cyflwyniadau'r Cwnsler. Felly, cytunodd yr is-bwyllgor i ymneilltuo er mwyn trafod gyda swyddog cyfreithiol y Cyngor. Cytunodd yr is-bwyllgor ymhellach na allai deiliad y drwydded ddeall y trafodaethau na chymryd rhan yn iawn yn y cyfarfod heb gyfieithydd, ac y byddai symud ymlaen heb gyfieithydd yn bresennol yn rhagfarnu'n annheg yn ei erbyn. Yn ei chais ysgrifenedig, roedd y Swyddfa Gartref wedi gofyn i'r is-bwyllgor ystyried dirymu'r drwydded o ddifrif. Felly, roedd yn gais gyda chanlyniadau difrifol posibl i ddeiliad y drwydded a rheolwr y safle. Roedd cyfiawnder naturiol yn ei gwneud yn ofynnol iddo allu deall ac ymateb i'r cais yn ei erbyn. Byr oedd y cyfnod gohirio y gofynnwyd amdano a hanesyddol oedd yr honiadau, heb unrhyw honiadau o weithgarwch anghyfreithlon yn parhau ar y safle. Felly, ychydig iawn o ragfarn oedd yn erbyn y Swyddfa Gartref o ohirio'r cyfarfod am gyfnod cymharol fyr, a dim perygl i'r cyhoedd. <u>PENDERFYNWYD:</u> Bod yr is-bwyllgor yn cytuno i ohirio'r gwrandawiad am 14 diwrnod ac y câi'r cyfarfod a ailgynullid ei gynnal o bell.
Dyddiad Gwneud y Penderfyniad	8 Ebrill 2026

Er mwyn gweld dadl bellach a gynhaliwyd ynghylch yr eitemau uchod, cliciwch, os gwelwch yn dda, ar y ddolen hon

Daeth y cyfarfod i ben am 12:19.

This document is available in Welsh / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Gymraeg

This document is available in Welsh / Mae'r ddogfen hon ar gael yn Gymraeg

COFNODION CYFARFOD IS-BWYLLGOR (B) DEDDF TRWYDDEDU 2003 A GYNHALIWYD O BELL TRWY MICROSOFT TEAMS DDYDD IAU, 23 EBRILL 2026 AM 10:00

Yn Bresennol o Bell

Y Cynghorydd R Williams – Cadeirydd

H T Bennett S Easterbrook

Swyddogion:

Kirsty Evans	Uwch Swyddog Trwyddedu
Samuel Pitchford	Cyfreithiwr – Tîm Ymgyfreitha
Stephen Griffiths	Swyddog Gwasanaethau Democrataidd – Pwyllgorau
Nimi Chandrasena	Swyddog Gwasanaethau Democrataidd – Cymorth

Ceisydd:

Gary Farnam	Adran Gorfodi Mewnfudo, Y Swyddfa Gartref

Deiliad y Drwydded:

Suleyman Yavuz	Deiliad y drwydded – USA Chicken, Pizza & Kebabs, 25 Talbot Street, Maesteg, Pen-y-bont ar Ogwr, CF34 9DW
Sham Uddin	Cwnsler i ddeiliad y drwydded

1. Ymddiheuriadau am Absenoldeb

Manylion y Penderfyniad	Ni dderbyniwyd unrhyw ymddiheuriadau am absenoldeb.
Dyddiad y Penderfyniad	23 Ebrill 2026

Mae'r ddogfen hon ar gael yn Saesneg. / This document is available in English

2. Datganiadau o Fuddiant

Manylion y Penderfyniad	Ni dderbyniwyd unrhyw ddatganiadau o fuddiant.
Dyddiad y Penderfyniad	23 Ebrill 2026

3. Adolygiad o Drwydded Mangre ar gyfer USA Chicken, Pizza & Kebabs, 25 Talbot Street, Maesteg, Pen-y-bont ar Ogwr, CF34 9DW

Manylion y Penderfyniad	Pwrpas yr adroddiad hwn oedd penderfynu ar gais am adolygiad o drwydded mangre ar gyfer USA Chicken, Pizza & Kebabs, 25 Talbot Street, Maesteg CF34 9DW. Mae'r drwydded yn awdurdodi darparu lluniaeth hwyr y nos ac oriau ansafonol. Cyflwynwyd y cais am adolygiad gan y Swyddfa Gartref. **Achos y Swyddfa Gartref** 1. Cafodd y Swyddfa Gartref wybodaeth nad oedd gan bobl a gyflogwyd yn y fangre hawl gyfreithiol i weithio yno. Ar 24 Mai 2025, ymwelodd swyddogion gorfodi mewnfudo â'r fangre a dod o hyd i ddau berson o'r fath: Mr Gunce a Mr Zorlu. 2. Rhoddwyd cosb sifil o £80,000 i Talbot Kebab Ltd ar 16 Mehefin 2025. Cadarnhawyd y gosb ar ôl ei hailystyried ar 16 Gorffennaf 2025. Ni chyflwynwyd apêl i'r Llys Sirol ac mae'r gosb yn dal heb ei thalu. 3. Dadleuodd y Swyddfa Gartref fod deiliad y drwydded yn tanseilio'r amcan trwyddedu, sef 'atal trosedd ac anhrefn', trwy gyflogi pobl yn anghyfreithlon. Awgrymodd Mr Farnan, ar ran y Swyddfa Gartref, fod gweithio anghyfreithlon yn tanseilio busnesau cyfreithlon ac yn ffurfio cysylltiad ag arferion anghyfreithlon eraill, megis tramgwyddo cyfraith trethiant, cyfraith cyflogaeth, gofynion isafswm cyflog a

chamfanteisio ar weithwyr anghyfreithlon eu hunain. Roedd hyn felly yn fater difrifol, gyda'r Swyddfa Gartref yn gwahodd y pwyllgor i roi ystyriaeth ddifrifol i ddirymu'r drwydded.

Cais i ymesgusodi'r Cynghorydd Easterbook

4. Cyflwynodd Mr Uddin, cwnsler deiliad y drwydded, gais i'r Cynghorydd Easterbrook ymesgusodi ei hun ar sail gwneud penderfyniad ymlaen llaw, rhagfarn wirioneddol a rhagfarn ymddangosiadol. Dadleuodd fod sylw'r Cynghorydd Easterbrook yn dilyn achos y Swyddfa Gartref, yn enwedig yr ymadrodd yn cyfeirio at natur ddu a gwyn y sefyllfa, yn dangos meddwl caeedig.
5. Eglurodd y Cynghorydd Easterbook ei fod yn cyfeirio at ddatganiad y Swyddfa Gartref o ran a oedd y cais am adolygiad yn fater difrifol i'w ystyried, yn hytrach na bod y penderfyniad yn ddu a gwyn.
6. Gohiriwyd gwrandawiad blaenorol wedi i'r cwnsler gyflwyno cais i gael cyfieithydd Tyrceg. Roedd y cwnsler wedi datgan bryd hynny fod y cais am adolygiad yn gais difrifol gan y gallai arwain at ddirymu'r drwydded. Dyna hefyd oedd barn y pwyllgor bryd hynny, yr oedd y Cynghorydd Easterbook yn aelod ohono, wrth ganiatáu'r cais am ohirio.
7. O ganlyniad, ni wnaeth y Cynghorydd Easterbook ymesgusodi ei hun ac aeth y gwrandawiad rhagddo.

Achos deiliad y drwydded

8. Awgrymodd Mr Uddin yn gywir nad oedd y dystiolaeth a gyflwynwyd gan y Swyddfa Gartref wedi cael ei phrofi mewn fforwm barnwrol. Ni wnaeth y Swyddfa Gartref fynd ar drywydd erlyniad troseddol. Roedd deiliad y drwydded yn gofyn am ailystyried y gosb sifil ar unwaith, gwaith sy'n cael ei wneud yn weinyddol gan y Swyddfa Gartref. Ni chyflwynodd apêl i'r Llys Sirol i'r perwyl hwnnw, oherwydd ei fod dramor ar gyfer angladd ei chwaer a bod y dyddiad cau ar gyfer gwneud hynny wedi mynd heibio. Serch hynny, nid oedd y diffyg apêl yn golygu y dylid derbyn tystiolaeth y Swyddfa Gartref heb graffu gan y pwyllgor. Dadleuodd Mr Uddin yn argyhoeddiadol mai mater i'r pwyllgor hwn oedd profi'r dystiolaeth o weithio anghyfreithlon.
9. Ar ran deiliad y drwydded, dywedodd Mr Uddin fod y tramgwyddo o ran Mr Gunce yn 'dechnegol' ac nid yn fwriadol. Mae Mr Gunce wedi cyflwyno hawliad gwarchod (h.y. lloches), ac mae ganddo'r hawl i

	weithio tra bod yr hawliad hwnnw'n cael ei ystyried. Mae'r hawl honno, fodd bynnag, wedi'i chyfyngu i'r galwedigaethau hynny a restrir ar y Rhestr Cyflogau Mewnfudo, nad yw cogydd yn un ohonynt. Roedd Mr Gunce wedi cyflwyno ei Gerdyn Cofrestru Cais (ARC), a gyhoeddwyd gan y Swyddfa Gartref i geiswyr lloches, i ddeiliad y drwydded. Tybiodd deiliad y drwydded bod hyn yn rhoi'r hawl i Mr Gunce weithio ac nid oedd yn ymwybodol o'r cyfyngiadau. Derbyniodd Mr Uddin nad amddiffyniad oedd hyn, ond ei fod yn gwneud deiliad y drwydded yn llai euog. Tynnodd sylw hefyd at allu iaith Saesneg cyfyngedig ei gleient, fel ffactor cyfrannol.
	10. Yn ystod y gwrandawiad, gwadodd deiliad y drwydded iddo erioed gyflogi Mr Zorlu, gan ddweud iddo roi llety iddo ar sail gwestai mewn angen a'i fod weithiau'n defnyddio'r adeilad i wneud ei fwyd ei hun. Tynnodd Mr Uddin sylw at yr ohebiaeth dyddiedig 10 Mehefin 2025, a oedd yn cadarnhau'r datganiad hwnnw.
	11. Gorffennodd Mr Uddin ei gyflwyniad trwy ddadlau y byddai dirymu'r drwydded yn rhy llym o ystyried natur dechnegol y tramgwydd ar ran deiliad y drwydded yn hytrach nag anwybyddu'r rheolau, ac nad oedd cyfaddefiad o dramgwydd o gwbl yn achos Mr Zorlu. Ni chafwyd unrhyw adroddiadau o weithio anghyfreithlon yn y 15 mlynedd diwethaf; roedd hyn yn amlwg yn ddigwyddiad untro. Nid oedd unrhyw adroddiadau o ymddygiad gwrthgymdeithasol na thramgwyddo'r drwydded mewn unrhyw ffordd arall. Dywedodd y byddai dirymu'r drwydded yn dileu awdurdodaeth yr awdurdod trwyddedu dros y fangre, tra byddai gosod amodau ar y drwydded yn caniatáu arfer rhywfaint o reolaeth. Cynigiodd fod y pwyllgor yn mabwysiadu amodau megis gofyniad i ddeiliad y drwydded adrodd yn rheolaidd i'r Swyddfa Gartref am weithwyr y fangre.
	Trafodaethau
	12. Ymneilltuodd y pwyllgor i drafod gyda chyfreithiwr y cyngor. Daeth y pwyllgor i'r casgliad mai mater ffeithiol gywir oedd i ddeiliad y drwydded gyflogi dau berson yn anghyfreithlon. Cyflwynodd y Swyddfa Gartref gosb sifil mewn perthynas â dau berson. Derbyniwyd bod deiliad y drwydded wedi cyflogi Mr Gunce ar brawf ac na allai Mr Gunce weithio yn gyfreithlon yn y fangre. Daeth yr addefiad hwnnw gan y cwnsler heddiw ac mewn gohebiaeth dyddiedig 10 Mehefin 2025 gan ddeiliad y drwydded i'r Swyddfa Gartref.
	13. O ran Mr Zorlu, gofynnodd deiliad y drwydded am ailystyried y gosb sifil, ond cadarnhaodd y Swyddfa Gartref ei phenderfyniad cynharach. Ni chyflwynodd deiliad y drwydded apêl drwy'r Llys Sirol ac mae'r

dyddiad cau ar gyfer gwneud hynny wedi mynd heibio. Edrychodd y pwyllgor ar y dystiolaeth ffotograffig a darllen cofnod yr ymweliad gan swyddogion gorfodi. Ni argyhoeddwyd y pwyllgor mai gwestai yn unig oedd Mr Zorlu. Cyfaddefodd Mr Zorlu yn ei gyfweliad gyda'r Swyddfa Gartref iddo helpu yn gyfnewid am lety, gan gynnwys golchi llestri. Roedd yn fwy tebygol na pheidio ei fod yn cael ei gyflogi, os nad yn gyfnewid am gyflog, yna yn gyfnewid am lety.

14. Roedd yn destun pryder i'r pwyllgor nad oedd deiliad y drwydded yn gallu rhestru'r pedwar amcan trwyddedu pan ofynnwyd iddo wneud hynny. Roedd hefyd yn ansicr o'r rheolau ynghylch isafswm cyflog a chyfnodau gweithio ar brawf. Yn olaf, roedd ei amddiffyniad bod Mr Zorlu yn westai ac nid yn weithiwr yn destun pryder pellach: pe bai'r pwyllgor wedi derbyn yr amddiffyniad hwnnw, yna pam oedd rhywun nad oedd yn weithiwr yn cael penrhyddid i ddefnyddio cegin y fangre i goginio'i fwyd ei hun? Roedd hyn yn destun pryder arbennig o ystyried bod deiliad y drwydded yn weithredwr tecawê profiadol.

15. Roedd y pwyllgor yn parchu record lân deiliad y drwydded hyd yma. Fodd bynnag, er iddo gael gwared ar Mr Gunce a Mr Zorlu yn brydlon, nid oedd yn gallu esbonio'n union i'r pwyllgor pa welliannau a gyflwynwyd ganddo i atal cyflogi anghyfreithlon rhag digwydd eto. Derbyniodd y pwyllgor farn Mr Uddin ei bod yn well, o dan yr amgylchiadau, i gadw rheolaeth reoleiddiol dros y fangre a gosod amodau er mwyn sicrhau'r gwelliannau hyn. Oherwydd hynny, diystyrwyd dirymu'r drwydded. Fodd bynnag, nid oedd amodau yn unig yn ddigon i adlewyrchu difrifoldeb y gweithio anghyfreithlon. Teimlai'r pwyllgor fod angen atal y drwydded dros dro.

Penderfyniad

16. Penderfynodd y Pwyllgor atal trwydded y fangre am un mis a gosod amodau parhaol ar y drwydded. Yr amodau hynny yw:

    a. Bydd deiliad y drwydded yn cyflwyno rhestr o'r unigolion a gyflogir yn y fangre i'r Swyddfa Gartref bob tri mis. Rhaid i'r cyflwyniad gynnwys enwau, rhifau yswiriant gwladol a swyddi'r gweithwyr.

    b. Rhaid i'r holl staff a gyflogir yn y fangre ymgymryd â hyfforddiant ar gyflogaeth a'r rheolau mewnfudo, safonau a diogelwch bwyd, a thrwyddedu bob blwyddyn.

	c. Rhaid i ddeiliad y drwydded gadw cofnod o'r holl hyfforddiant a gyflawnwyd, gan gynnwys darparwr yr hyfforddiant hwnnw, enw unrhyw gwrs a fynychwyd, ac unrhyw gymwysterau a sicrhawyd. d. Rhaid i'r cofnod fod ar gael i'w archwilio gan yr Awdurdod Trwyddedu neu'r Swyddfa Gartref ar gais.
Dyddiad y Penderfyniad	23 Ebrill 2026

I weld trafodaethau pellach ynghlwm wrth yr eitemau uchod, cliciwch ar y ddolen hon.

Daeth y cyfarfod i ben am 13:01.

Meeting of:	**LICENSING SUB-COMMITTEE (B)**
Date of Meeting:	**26 MAY 2026**
Report Title:	**GRANT OF HACKNEY CARRIAGE VEHICLE LICENCE**
Report Owner: Responsible Chief Officer/Cabinet Member	**CHIEF OFFICER – LEGAL AND REGULATORY SERVICES, AND HR AND ELECTORAL**
Responsible Officer:	**KIRSTY EVANS LICENSING TEAM MANAGER**
Policy Framework and Procedure Rules:	**The report content has no direct effect upon the policy framework and procedure rules.**
Executive Summary:	**For the Licensing Sub-Committee to consider an application for the grant of a hackney carriage vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines**

1. Purpose of Report

1.1 The purpose of this report is to ask Members to determine an application for the grant of a hackney carriage vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines.

2. Background

2.1 It is the duty of the Local Authority to determine applications made under the Local Government (Miscellaneous Provisions) Act 1976 and Town Police Clauses Act 1847. These applications are referred to the Licensing Sub-Committee for determination where the application falls outside policy guidelines.

3. Current situation / proposal

3.1 The Council has received an application from Darren Tibbs to licence the following vehicle as a hackney carriage vehicle:

Make	Toyota
Model	Corolla Icon
Fuel Type	Hybrid Electric
Date of First registration	25 November 2020
Colour	White
Mileage recorded at last MOT inspection	19,289 miles (27 January 2026)
Registration No	FL70 RPZ
Passengers	4
Type approval category	M1
Accessible Vehicle	No

A copy of the application is detailed in **Appendix A**.

3.2 The age policy guidelines effective from 1 May 2026 are as follows:

"<u>Age Policy Guidelines</u>

Vehicles submitted for licensing for the first time must be less than 5 years old from the date of first registration.

The only exception to the above is that Minibus type vehicles fitted with permanent automated tail lifts submitted for licensing for the first time must be less than 10 years old from the date of first registration.

Vehicles aged up to 10 years old at the time of application will be tested twice a year.

Vehicles aged over 10 years old at the time of application will be tested three times per year

Vehicle testing must be an MOT Certificate and Declaration of Fitness Certificate (the additional taxi/private hire test) from any DVSA approved MOT testing station within the Bridgend County Borough administrative area. These certificates may be obtained up to 1 month prior to the requirement for testing.

Hackney Carriage vehicles will require a Meter Calibration Certificate upon grant or renewal of a licence. This must be dated within 1 month of submitting the application.

The MOT Certificate, Declaration of Fitness Certificate and Meter Calibration Certificate (if applicable) must be obtained prior to submitting an application.

If an applicant fails to submit an application to renew a vehicle licence in time, provided a completed application is received within five days of the expiry date the requirement for a vehicle to be presented to Committee is waived.

Applications for converted or modified vehicles outside the M1 Vehicle Type approval category must be accompanied by a full-service history and appropriate safety

certification including a Voluntary Individual Vehicle Approval (IVA) Certificate issued by the Driving and Vehicle Standards Agency (DVSA).

If you are in any doubt about whether a vehicle falls within policy guidelines, please email us for advice before you make a financial commitment."

3.3 At the time of writing the report the requested vehicle is 5 years and 6 months old.

3.4 As the vehicle falls outside the age policy guidelines by being over 5 years old the Sub-Committee is requested to determine the application.

3.5 The vehicle will be presented to the Sub-Committee for inspection on the day of the hearing.

4. Equality implications (including Socio-economic Duty and Welsh Language)

4.1 An initial Equality Impact Assessment (EIA) screening has identified that there would be no negative impact on those with one or more of the protected characteristics, on socio-economic disadvantage or the use of the Welsh Language. It is therefore not necessary to carry out a full EIA on this policy or proposal.

5. Well-being of Future Generations implications and connection to Corporate Well-being Objectives

5.1 The well-being goals identified in the Act were considered in the preparation of this report. It is considered that there will be no significant or unacceptable impacts upon the achievement of well-being goals/objectives as a result of this report.

6. Climate Change and Nature Implications

6.1 There are no climate change implications arising from this report.

7. Safeguarding and Corporate Parent Implications

7.1 There are no safeguarding and corporate parent implications arising from this report.

8. Financial Implications

8.1 There are no financial implications arising from the report.

9. Recommendations

9.1 Having regard to the report, the Guidelines adopted by the Licensing Committee and any representations made by Darren Tibbs the Sub-Committee is requested to determine this application.

Background documents

None.

This page is intentionally left blank

Your reference number is [redacted]

Thank you for submitting Application for a Hackney Carriage or Private Hire Licence - Review

Are you applying as a company or an individual?: Individual

Title: Mr

Forename: Darren

Surname: Tibbs

Postcode: [redacted]

Flat Number: [redacted]

House Number: [redacted]

Street: [redacted]

Town/City: [redacted]

County: [redacted]

Email: [redacted]

Telephone: [redacted]

Mobile: [redacted]

Type of vehicle licence required: Hackney Carriage

Type of application:: New

Is the vehicle currently licensed by another authority?: No

Is the Vehicle Wheelchair Accessible?: No

Is a Tail Lift fitted to the Vehicle?: No

Has the vehicle had any modifications to the vehicle since its manufacture?: No

Will the vehicle be used for Bridgend County Borough Council School Transport?: No

Please state the Private Hire Operator with whom you work or intend to work with: Jackson Cabs Ltd

Vehicle Registration number: FL70RPZ

Vehicle Make: TOYOTA

Vehicle Colour: WHITE

Year: 2020

Tax Status: Taxed

MOT Expiry: 26/01/2027

First Registered: 2020-11

Fuel Type: HYBRID ELECTRIC

Number of persons to be carried in the vehicle (excluding Driver): 4

Are you the registered keeper of the vehicle?: Yes

Please upload your current Certificate of Insurance: Acorn_TX_Certificate_74678763.pdf

Please upload your proof of first registration: V5 - FL70RPZ.pdf

Please include any further comments which may support your application: I need to operate as soon as possible as renting my vehicle is costing me so much money I am operating at below minimum wage

I have read and agree: I have read and agree

Here you have the option to upload added evidence received from the customer (if applicable):

Amount paid by the customer:: [redacted]

Customers Payment Transaction Reference from Capita: : [redacted]

Please select an outcome: Close Case

Meeting of:	**LICENSING SUB-COMMITTEE (B)**
Date of Meeting:	**26 MAY 2026**
Report Title:	**GRANT OF A PRIVATE HIRE VEHICLE LICENCE**
Report Owner: Responsible Chief Officer/Cabinet Member	**CHIEF OFFICER – LEGAL AND REGULATORY SERVICES, AND HR AND ELECTORAL**
Responsible Officer:	**KIRSTY EVANS LICENSING TEAM MANAGER**
Policy Framework and Procedure Rules:	**The report content has no direct effect upon the policy framework and procedure rules.**
Executive Summary:	**For the Licensing Sub-Committee to consider an application for the grant of a private hire vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines**

1. Purpose of Report

1.1 The purpose of this report is to ask Members to determine an application for the grant of a private hire vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines.

2. Background

2.1 It is the duty of the Local Authority to determine applications made under the Local Government (Miscellaneous Provisions) Act 1976 and Town Police Clauses Act 1847. These applications are referred to the Licensing Sub-Committee for determination where the application falls outside policy guidelines.

2.2. This vehicle was previously licensed as a private hire vehicle, but the licence expired on 17 October 2025.

2.3 A renewal application was submitted before expiry, however the proprietor failed to present the vehicle for testing within good time as the vehicle needed significant work carried out.

3. Current situation / proposal

3.1 The Council has received an application from Forge Travel Ltd to licence the following vehicle as a private hire vehicle:

Make	Ford
Model	Torneo Custom
Fuel Type	Diesel
Date of First registration	17 September 2018
Colour	Silver
Mileage recorded at last MOT inspection	105,301 miles (30 April 2025)
Registration No	HY68 AZA
Passengers	8
Type approval category	M1
Accessible Vehicle	No

A copy of the application is detailed in **Appendix A**.

3.2 The age policy guidelines effective from 1 May 2026 are as follows:

"<u>Age Policy Guidelines</u>

Vehicles submitted for licensing for the first time must be less than 5 years old from the date of first registration.

The only exception to the above is that Minibus type vehicles fitted with permanent automated tail lifts submitted for licensing for the first time must be less than 10 years old from the date of first registration.

Vehicles aged up to 10 years old at the time of application will be tested twice a year.

Vehicles aged over 10 years old at the time of application will be tested three times per year

Vehicle testing must be an MOT Certificate and Declaration of Fitness Certificate (the additional taxi/private hire test) from any DVSA approved MOT testing station within the Bridgend County Borough administrative area. These certificates may be obtained up to 1 month prior to the requirement for testing.

Hackney Carriage vehicles will require a Meter Calibration Certificate upon grant or renewal of a licence. This must be dated within 1 month of submitting the application.

The MOT Certificate, Declaration of Fitness Certificate and Meter Calibration Certificate (if applicable) must be obtained prior to submitting an application.

If an applicant fails to submit an application to renew a vehicle licence in time, provided a completed application is received within five days of the expiry date the requirement for a vehicle to be presented to Committee is waived.

Applications for converted or modified vehicles outside the M1 Vehicle Type approval category must be accompanied by a full-service history and appropriate safety certification including a Voluntary Individual Vehicle Approval (IVA) Certificate issued by the Driving and Vehicle Standards Agency (DVSA).

If you are in any doubt about whether a vehicle falls within policy guidelines, please email us for advice before you make a financial commitment."

3.3 At the time of writing the report the requested vehicle is 7 years, 8 months old.

3.4 As the vehicle falls outside the age policy guidelines by being over 5 years old the Sub-Committee is requested to determine the application.

3.5 The vehicle will be presented to the Sub-Committee for inspection on the day of the hearing.

4. Equality implications (including Socio-economic Duty and Welsh Language)

4.1 An initial Equality Impact Assessment (EIA) screening has identified that there would be no negative impact on those with one or more of the protected characteristics, on socio-economic disadvantage or the use of the Welsh Language. It is therefore not necessary to carry out a full EIA on this policy or proposal.

5. Well-being of Future Generations implications and connection to Corporate Well-being Objectives

5.1 The well-being goals identified in the Act were considered in the preparation of this report. It is considered that there will be no significant or unacceptable impacts upon the achievement of well-being goals/objectives as a result of this report.

6. Climate Change and Nature Implications

6.1 There are no climate change implications arising from this report.

7. Safeguarding and Corporate Parent Implications

7.1 There are no safeguarding and corporate parent implications arising from this report.

8. Financial Implications

8.1 There are no financial implications arising from the report.

9. Recommendations

9.1 Having regard to the report, the Guidelines adopted by the Licensing Committee and any representations made by Forge Travel Ltd the Sub-Committee is requested to determine this application.

Background documents
None.

This page is intentionally left blank

Your reference number is [redacted].

Thank you for submitting Application for a Hackney Carriage or Private Hire Licence - Review

Are you applying as a company or an individual?: Company

Are you applying as a limited company?: Yes

Please supply your company registration number: 07080767

Company Name: Forge Travel Ltd

Postcode: [redacted]

Flat Number: [redacted]

House Number: [redacted]

Street: [redacted]

Town/City: [redacted]

County: [redacted]

Email: [redacted]

Telephone: [redacted]

Type of vehicle licence required: Private Hire

Type of application:: Renewal

Please provide your private hire/hackney carriage licence number:: ph276

Is the vehicle currently licensed by another authority?: No

Is your vehicle an approved specialist vehicle?: No

Is the Vehicle Wheelchair Accessible?: No

Is a Tail Lift fitted to the Vehicle?: No

Has the vehicle had any modifications to the vehicle since its manufacture?: No

Will the vehicle be used for Bridgend County Borough Council School Transport?: No

Please state the Private Hire Operator with whom you work or intend to work with: Forge Travel Ltd

Vehicle Registration number: hy68aza

Vehicle Make: FORD

Vehicle Colour: SILVER

Year: 2018

Tax Status: Taxed

MOT Expiry: 29/04/2026

First Registered: 2018-09

Fuel Type: DIESEL

Number of persons to be carried in the vehicle (excluding Driver): 8

Please upload your current Certificate of Insurance: 2024-2025 Fleet Certificate.pdf

Please include any further comments which may support your application: Engine is being rebuilt as we speak , please allow time for the work to be done
thank you

I have read and agree: I have read and agree

Here you have the option to upload added evidence received from the customer (if applicable):

Amount paid by the customer:: [redacted]

Customers Payment Transaction Reference from Capita: : [redacted]

Please select an outcome: Close Case

Meeting of:	**LICENSING SUB-COMMITTEE (B)**
Date of Meeting:	**26 MAY 2026**
Report Title:	**GRANT OF A PRIVATE HIRE VEHICLE LICENCE**
Report Owner: Responsible Chief Officer/Cabinet Member	**CHIEF OFFICER – LEGAL AND REGULATORY SERVICES, AND HR AND ELECTORAL**
Responsible Officer:	**KIRSTY EVANS LICENSING TEAM MANAGER**
Policy Framework and Procedure Rules:	**The report content has no direct effect upon the policy framework and procedure rules.**
Executive Summary:	**For the Licensing Sub-Committee to consider an application for the grant of a private hire vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines**

1. Purpose of Report

1.1 The purpose of this report is to ask Members to determine an application for the grant of a private hire vehicle licence which falls outside of the Licensing Committee's age policy guidelines.

2. Background

2.1 It is the duty of the Local Authority to determine applications made under the Local Government (Miscellaneous Provisions) Act 1976 and Town Police Clauses Act 1847. These applications are referred to the Licensing Sub-Committee for determination where the application falls outside policy guidelines.

3. Current situation / proposal

3.1 The Council has received an application from James Bickerstaff to licence the following vehicle as a private hire vehicle:

Make	Ford
Model	Torneo
Fuel Type	Diesel
Date of First registration	31 March 2019
Colour	Blue
Mileage recorded at last MOT inspection	14,653 miles (6 May 2026)
Registration No	SL19 YXE
Passengers	8
Type approval category	M1
Accessible Vehicle	No

A copy of the application is detailed in **Appendix A**.

3.2 The age policy guidelines effective from 1 May 2026 are as follows:

"<u>Age Policy Guidelines</u>

Vehicles submitted for licensing for the first time must be less than 5 years old from the date of first registration.

The only exception to the above is that Minibus type vehicles fitted with permanent automated tail lifts submitted for licensing for the first time must be less than 10 years old from the date of first registration.

Vehicles aged up to 10 years old at the time of application will be tested twice a year.

Vehicles aged over 10 years old at the time of application will be tested three times per year

Vehicle testing must be an MOT Certificate and Declaration of Fitness Certificate (the additional taxi/private hire test) from any DVSA approved MOT testing station within the Bridgend County Borough administrative area. These certificates may be obtained up to 1 month prior to the requirement for testing.

Hackney Carriage vehicles will require a Meter Calibration Certificate upon grant or renewal of a licence. This must be dated within 1 month of submitting the application.

The MOT Certificate, Declaration of Fitness Certificate and Meter Calibration Certificate (if applicable) must be obtained prior to submitting an application.

If an applicant fails to submit an application to renew a vehicle licence in time, provided a completed application is received within five days of the expiry date the requirement for a vehicle to be presented to Committee is waived.

Applications for converted or modified vehicles outside the M1 Vehicle Type approval category must be accompanied by a full-service history and appropriate safety

certification including a Voluntary Individual Vehicle Approval (IVA) Certificate issued by the Driving and Vehicle Standards Agency (DVSA).

If you are in any doubt about whether a vehicle falls within policy guidelines, please email us for advice before you make a financial commitment."

3.3 At the time of writing the report the requested vehicle is 7 years and 1 month old.

3.4 As the vehicle falls outside the age policy guidelines by being over 5 years old the Sub-Committee is requested to determine the application.

3.5 The vehicle will be presented to the Sub-Committee for inspection on the day of the hearing.

4. Equality implications (including Socio-economic Duty and Welsh Language)

4.1 An initial Equality Impact Assessment (EIA) screening has identified that there would be no negative impact on those with one or more of the protected characteristics, on socio-economic disadvantage or the use of the Welsh Language. It is therefore not necessary to carry out a full EIA on this policy or proposal.

5. Well-being of Future Generations implications and connection to Corporate Well-being Objectives

5.1 The well-being goals identified in the Act were considered in the preparation of this report. It is considered that there will be no significant or unacceptable impacts upon the achievement of well-being goals/objectives as a result of this report.

6. Climate Change and Nature Implications

6.1 There are no climate change implications arising from this report.

7. Safeguarding and Corporate Parent Implications

7.1 There are no safeguarding and corporate parent implications arising from this report.

8. Financial Implications

8.1 There are no financial implications arising from the report.

9. Recommendations

9.1 Having regard to the report, the Guidelines adopted by the Licensing Committee and any representations made by James Bickerstaff the Sub-Committee is requested to determine this application.

Background documents

None.

This page is intentionally left blank

Your reference number is [redacted]

Thank you for submitting Application for a Hackney Carriage or Private Hire Licence - Review

Are you applying as a company or an individual?: Individual

Title: Mr

Forename: James

Surname: Bickerstaff

Postcode: [redacted]

Flat Number: [redacted]

House Number: [redacted]

Street: [redacted]

Town/City: [redacted]

County: [redacted]

Email: [redacted]

Telephone: [redacted]

Type of vehicle licence required: Private Hire

Type of application:: New

Is the vehicle currently licensed by another authority?: No

Is your vehicle an approved specialist vehicle?: No

Is the Vehicle Wheelchair Accessible?: No

Is a Tail Lift fitted to the Vehicle?: No

Has the vehicle had any modifications to the vehicle since its manufacture?: No

Will the vehicle be used for Bridgend County Borough Council School Transport?: Yes

Please state the Private Hire Operator with whom you work or intend to work with: James Taxis

Vehicle Registration number: SL19 YXE

Vehicle Make:

Vehicle Colour:

Year:

Tax Status:

MOT Expiry:

First Registered:

Fuel Type:

Number of persons to be carried in the vehicle (excluding Driver): 8

Are you the registered keeper of the vehicle?: Yes

Please upload your current Certificate of Insurance: Screenshot_20260501_125720_Word.jpg

Please upload your proof of first registration: 20260430_171107.jpg

Please upload your MOT certificate: Screenshot_20260503_071641_Word.jpg

Please upload your Declaration of Fitness Certificate: Screenshot_20260503_071641_Word.jpg

Please include any further comments which may support your application: As it's over 5 years old will need to go through committee, shall we do this next week before I get the m.o.t?
Thank you

I have read and agree: I have read and agree

Here you have the option to upload added evidence received from the customer (if applicable):

Amount paid by the customer:: [redacted]

Customers Payment Transaction Reference from Capita: : [redacted]

Please select an outcome: Close Case

By virtue of paragraph(s) 12 of Part 4 of Schedule 12A of the Local Government Act 1972.

Document is Restricted

This page is intentionally left blank